

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Новокаховський політехнічний фаховий коледж
Національного університету «Одеська політехніка»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою коледжу

протокол від 31.08.2026 № 1

Положення вводиться в дію

з 01.09.2026

наказом директора

від «31» 08 2026 р. № 37-о

Директор НПФК Одеської політехніки



Віталій ВІТКОВ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«НОВОКАХОВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Педагогічна рада Відокремленого структурного підрозділу «Новокаховський політехнічний фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» (далі по Коледж) є колегіальним органом управління, що забезпечує вирішення ключових питань освітньої, наукової та організаційної діяльності Коледжу.

1.2. Педагогічна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Національного університету «Одеська політехніка», Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Новокаховський політехнічний фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка», цим Положенням, наказами директора Коледжу та іншими нормативно-правовими актами, що визначають її повноваження.

1.3. Склад Педагогічної ради щорічно затверджується наказом директора Коледжу з урахуванням пропозицій структурних підрозділів та органів самоврядування.

1.4. Колегіальна функція Педагогічної ради реалізується шляхом відкритого обговорення і прийняття рішень з актуальних питань поточної та перспективної діяльності Коледжу.

1.5. Педагогічна рада Коледжу:

- 1) визначає стратегію та напрями розвитку Коледжу;
- 2) розглядає та затверджує положення, плани, програми й інші документи, що регламентують освітній процес;
- 3) ухвалює рішення щодо організації внутрішньої системи забезпечення якості освіти та академічної доброчесності;
- 4) погоджує пропозиції щодо створення, реорганізації чи ліквідації структурних підрозділів;
- 5) затверджує плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників та сприяє розвитку їхньої творчої ініціативи;
- 6) приймає рішення та рекомендації з питань впровадження інновацій, співпраці з іншими закладами освіти та науковими установами;
- 7) здійснює контроль за виконанням рішень і має право ініціювати проведення інституційного аудиту;
- 8) розглядає інші питання відповідно до законодавства та статутних документів Коледжу.

1.6. Педагогічна рада може здійснювати свою діяльність як у очному, так і в дистанційному форматі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій. Усі рішення, прийняті під час дистанційних засідань, мають однакову юридичну силу з рішеннями, ухваленими на очних засіданнях.

II. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ТА СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності - заступник директора з навчальної роботи.

2.2. До складу Педагогічної ради Коледжу входять: заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчальних лабораторій, інші педагогічні працівники, головний бухгалтер, керівники органів громадського самоврядування працівників Коледжу, керівник профспілкової організації, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених установчими документами Коледжу.

При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Педагогічної ради мають становити педагогічні працівники Коледжу і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів Коледжу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються вищим органом студентського самоврядування Коледжу. У разі неможливості сформувавши повну квоту студентів їхня участь забезпечується у максимально можливому складі.

2.3. Виборні представники з числа студентів Коледжу беруть участь у роботі Педагогічної ради під час розгляду питань, що стосуються освітнього процесу, умов навчання, побуту та соціального забезпечення здобувачів освіти. За рішенням ради вони можуть бути залучені й до інших питань, що мають вплив на студентську спільноту.

2.4. Працівники Коледжу, які не є членами Педагогічної ради, можуть бути запрошені для участі у засіданнях або обговоренні окремих питань.

2.5. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

2.6. Члени Педагогічної ради мають право брати участь у засіданнях дистанційно (через відеоконференцію, онлайн-платформи чи інші засоби зв'язку). Участь у дистанційному форматі прирівнюється до очної присутності.

III. ПОВНОВАЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

3.1. Педагогічна рада розглядає та обговорює:

- заходи з виконання нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес, інструктивні листи Міністерства освіти і науки України про підготовку фахових молодших бакалаврів;
- державне замовлення у сфері фахової передвищої освіти;
- питання розвитку і зміцнення матеріально-технічної бази Коледжу;
- плани навчально-виховної, методичної роботи, розвитку Коледжу та оновлення матеріально-технічної бази;
- стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи у Коледжі;
- удосконалення форм і методів навчання;
- стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів;

- обговорення та затвердження ОПП, навчальні програми циклів спеціалізації та тематичного удосконалення;
- стан практичного навчання у Коледжі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання;
- питання про стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи у Коледжі;
- питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників Коледжу, розвиток творчої ініціативи викладачів, результатів чергової і позачергової атестації педагогічних працівників тощо;
- впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки та кращого педагогічного досвіду;
- стан профорієнтаційної роботи у Коледжі;
- питання охорони праці;
- питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років;
- підсумки успішності здобувачів освіти, підсумків семестрових та перевідних екзаменів, державної підсумкової атестації, атестації;
- питання відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, невиконання навчального плану, порушення умов договору, в інших випадках, передбачених законами;
- за необхідності й інші питання роботи Коледжу.

3.2. З обговорених питань Педагогічна рада приймає рішення.

3.3. Рішення Педагогічної ради вводяться в дію наказом директора Коледжу.

IV. РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1. Основною формою роботи Педагогічної ради є засідання.

4.2. Педагогічна рада проводить засідання згідно з річним планом роботи, затвердженим на педраді та підписаним директором Коледжу. Засідання Педагогічної ради проводяться не рідше одного разу на 2 місяці. За потреби можуть скликатися позачергові засідання.

4.3. За відсутності голови Педагогічної ради її засідання веде заступник голови.

4.4. Дату, час і місце проведення засідання Педагогічної ради визначає адміністрація Коледжу та оприлюднює завчасно. Порядок денний розміщується у спеціально відведених місцях для оголошень та/або оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу. Засідання Педагогічної ради можуть проводитися у дистанційному форматі з використанням електронних платформ для відеоконференцій. У такому випадку порядок денний та матеріали засідання надсилаються членам ради електронною поштою або через внутрішні інформаційні системи не пізніше ніж за три дні до засідання.

4.5. Напередодні засідання секретар інформує всіх членів педагогічної ради, перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності, веде книгу протоколів засідань та контролює виконання ухвалених рішень.

4.6. Засідання Педагогічної ради є правомочними, якщо в них бере участь не менше половини складу ради, незалежно від форми участі (очна чи дистанційна).

4.7. Позачергові засідання Педагогічної ради проводяться за вимогою не менш однієї третини членів Педагогічної ради або з ініціативи її голови.

4.8. Участь членів Педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член Педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.9. Педагогічна рада в межах своїх повноважень приймає рішення.

4.10. Рішення педагогічної ради приймається відкритим голосуванням, простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів педагогічної ради та заноситься до протоколу засідання, який підписують голова та секретар.

4.11. Протоколи засідань педагогічної ради є документами постійного зберігання. Протоколи дистанційних засідань ведуться у електронній формі та зберігаються у внутрішній інформаційній системі Коледжу. Інформація, що містить персональні або конфіденційні відомості, оприлюднюється у знеособленому вигляді на офіційному вебсайті Коледжу.

V. ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1. Рішення педагогічної ради, прийняті відповідно до чинного законодавства та статутних документів Коледжу, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

5.2. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами директора Коледжу, які визначають порядок та строки їх реалізації.

5.3. Голова педагогічної ради організовує систематичний контроль за виконанням прийнятих рішень. Підсумки перевірки розглядаються на засіданнях педагогічної ради та можуть бути оприлюднені у знеособленому вигляді для забезпечення прозорості та інформування учасників освітнього процесу.

VI. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

6.1. Педагогічна рада, як колегіальний орган управління Коледжем, здійснює свою діяльність у тісній співпраці з усіма структурними підрозділами закладу. У дистанційному форматі Педагогічна рада забезпечує регулярну комунікацію з підрозділами Коледжу через електронні засоби зв'язку, онлайн-наради та спільні інформаційні ресурси.

6.2. Взаємодія Педагогічної ради з відділеннями, цикловими комісіями, бібліотекою, бухгалтерією, профспілковим комітетом, студентською радою та іншими підрозділами ґрунтується на принципах партнерства, відкритості та взаємної підтримки.

6.3. Педагогічна рада сприяє обміну досвідом, координації спільних дій та узгодженню рішень, що забезпечують ефективне функціонування освітнього процесу та розвиток Коледжу.

6.4. У межах повноважень, делегованих Коледжу як відокремленому структурному підрозділу, Педагогічна рада взаємодіє з органами управління Національного університету «Одеська політехніка», забезпечуючи узгодженість стратегічних рішень та єдність освітньої політики.

VII. ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ ТА ЧИННІСТЬ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Дане Положення вступає в дію з моменту його затвердження Педагогічною радою Коледжу.

7.2. Внесення змін та доповнень до діючого Положення відбувається за погодженням Педагогічної ради Коледжу і затвердженням наказом директора Коледжу.

7.3. Положення зберігає чинність в перехідний період до затвердження нового Положення, або іншого нормативно-правового акту, якщо інше не передбачено Законом.